



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия имени Героя Советского Союза П.А. Горчакова
с. Боринское Липецкого муниципального округа Липецкой области
(МБОУ гимназия с. Боринское)

Согласовано на заседании совета Учреждения Протокол № 3 от 29.11.2024	Принято на заседании педагогического совета протокол №10 от 29.11.2024	Утверждаю. Директор гимназии С.П. Щербатых Приказ № 232 от 02.12.2024
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии с. Боринское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные образовательные программы (далее - Положение), разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 372 « Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 370 « Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 371 « Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства РФ № 556 от 30.04.2024 г. « Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Уставом образовательной организации МБОУ гимназии с. Боринское (далее – Гимназия), в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся являются:

- определение фактического уровня освоения обучающимися основной общеобразовательной программы или ее части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- оценка уровня достижения предметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- установление соответствия уровня достижения предметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям ФГОС к результатам освоения ФОП.
- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования Гимназии и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Объектом оценки предметных результатов учащихся является система освоенных в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данного учебного предмета, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, предметных знаний и действий.

1.6. Содержательной и критериальной базой оценки предметных результатов служат планируемые результаты освоения основных образовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся по всем предметам учебного плана осуществляется педагогическими работниками через:

- качественную оценку (без балльного оценивания занятий) в 1-х классах по всем предметам в течение учебного года без фиксации их достижений на бумажных и (или) электронных носителях в виде отметок (безотметочно);
- балловую оценку по пятибалльной системе оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «1», «2», «3», «4», «5») во 2-11 классах.

Нормы оценивания приведены в Порядке о нормах оценивания по предметам.

Выставление отметок по результатам освоения курсов по выбору не предусматривается, оценивание осуществляется по системе «зачет/незачет» по изученному модулю курса.

Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности проводится на последнем занятии в текущем учебном году в форме защиты проекта, выставки творчества, спортивных соревнований и др. в соответствии с направленностью курса.

1.8. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов Гимназии (педагогического совета, заседаниях предметных кафедр, на совещаниях при директоре, на родительских и классных собраниях) в соответствии с установленной в Уставе компетенцией.

2. Организация текущего контроля освоения учащимися основной образовательной программы (в 2-11 классах)

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2.2. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устный опрос;
- письменный опрос;

- самостоятельная (проверочная) работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- тестовые задания;
- контрольная работа;
- проверка техники чтения;
- зачёт;
- реферат;
- проект;
- доклад;
- творческая работа;
- иные формы контроля.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы:

- по итогам работы учащегося на уроке ;
- по итогам изучения темы (раздела);
- по окончании учебного периода (четверти, полугодия).

2.4. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых учителем образовательных технологий.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных (электронных) журналах и дневниках учащихся в форме отметок.

2.6. Отметка за устный ответ (ответы) обучающегося выставляется в ходе или по окончании урока.

2.7. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера (письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу) выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через 10 дней после их проведения. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляется двойная отметка.

2.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года в течение первых двух учебных недель;
- учащимся, перешедшим на новый уровень обучения в течение первого месяца;
- учащимся, перешедшим из другого образовательного учреждения в течение двух недель;
- учащимся, приступившим к изучению нового предмета в течение месяца;
- на первом уроке после каникул;
- на первом уроке в случае длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.9. Зачёт результатов освоения образовательных программ по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, ранее обучавшихся в других образовательных организациях (прибывших в середине учебного периода), по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (разработан на основании Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369)

2.10. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (*более 75 %*), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.11. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в Гимназию для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.12. Формами установления фактического уровня знаний могут являться :

- контрольная работа (объём времени на контрольные работы не должен превышать 10 % от всего учебного времени на один учебный предмет в одной параллели классов);
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа и др.

2.13. В случае отсутствия учащегося на протяжении всего учебного периода (четверти/полугодия) и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным. В журнале ставится н/а (не аттестован).

2.14. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения производится предварительное ознакомление с отметкой по каждому предмету, курсу учебного плана за 2 недели до окончания определённого учебного периода. Отметка доводится до сведения ученика, его родителей (законных представителей) в устной форме без отражения в классном журнале.

Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.

Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как *среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.*

2.15. По учебным периодам текущий контроль проводится в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9 классах по тем предметам учебного плана, которые изучаются в объёме более одного часа в неделю;
- по полугодиям – во 2-9 классах по предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю (за исключением предметов «Музыка», «Изобразительное искусство»);
- по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам учебного плана.

Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале:

- *не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю) при нагрузке 1 час в неделю;*
- *не менее пяти оценок при нагрузке 2 часа в неделю;*
- *не менее семи оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.*

2.16. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением .

2.17. Успеваемость учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе и на дому, подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана в соответствии с настоящим Положением.

2.18. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю). Реализация плана (программы) осуществляется педагогом в урочной (в форме индивидуальных заданий на уроке, в форме индивидуальных домашних заданий) и во внеурочной деятельности.

2.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах учебного периода (четверти, полугодия) путем выставления отметок в электронный журнал. Неудовлетворительные результаты по итогам учебного периода (четверти, полугодия) доводятся до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением в 2-х экземплярах, один из которых хранится в личном деле учащегося.

3. Организация промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) с целью определения уровня освоения основной образовательной программы по всем предметам учебного плана по итогам года.

3.2. Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам текущего учебного года фиксируются в календарном учебном графике.

3.3. ВПР используется как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ, с обязательным выставлением оценок за ВПР в электронный журнал.

3.4. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления,

.Если обучающийся был не аттестован по итогам одной и (или) двух четвертей (полугодия), то промежуточная аттестация определяется как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления на основе отметок по тем отчетным периодам, в которых он был аттестован и оценки полученной по результатам определения фактического уровня знаний за тот отчетный период, в котором учащийся аттестован не был.

3.5. Учащиеся переводных классов успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс. Учащиеся 4-х классов, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего образования, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

3.6. Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.7. Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.8. На досрочное прохождение промежуточной аттестации имеют право:

- обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия на основании подтверждающих документов;
- обучающиеся выезжающие на постоянное место жительства в период проведения аттестации, при предъявлении документов;

- обучающиеся, направленные по медицинским показаниям в лечебно- профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий на основании направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией.

Решение по данному вопросу принимает педагогический совет. Досрочная промежуточная аттестация осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии и документа, подтверждающего причину прохождения досрочной промежуточной аттестации, которые предоставляются не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Проведение досрочной промежуточной аттестации оформляется приказом директора Гимназии.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном электронном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости данным учащимся ставится отметка «2».

3.11. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её, и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.12. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.13. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

3.14. Формами ликвидации академической задолженности могут являться:

- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- практическая работа и др.

3.15. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением о порядке экспертизы, утверждения и хранения материалов для промежуточной аттестации учащихся.

3.15. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учителем – предметником.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается комиссия, действия которой регламентируются Положением о комиссии по ликвидации академической задолженности обучающихся.

3.16. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2» ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно. Решением педагогического совета данные учащиеся переводятся в следующий класс.

3.17. У учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией, в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости остается неудовлетворительная отметка.

3.18. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.20. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Гимназией.

3.21. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося посредством заполнения предусмотренных документов в электронной форме (электронный журнал, дневник учащегося). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, заместителю директора, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.22. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной годовой оценкой вопрос рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.23. Формой промежуточной аттестации по программам курсов внеурочной деятельности может являться:

- зачет за участие в соревнованиях, выставках, концертах, подтвержденные документально и другие формы в соответствии с направлением курса.

3.24. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам текущей, промежуточной и результатам государственной итоговой аттестации обучающихся.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее — аттестация) в Гимназии по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления, на территории которого они проживают.

По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. Аттестация осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения ГИА в Гимназию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования — не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования — не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.
- 4.4. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
- 4.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются приказом Гимназии.
- 4.6. По заявлению экстернов образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 4.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Гимназии, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстернов в Гимназию.
- 4.8. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (ст.34 ФЗ «Об образовании в РФ»). Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Гимназией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке (Приказ Минобрнауки и Минпросвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность").
- 4.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Гимназии, выдается справка установленного образца.
- 4.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Гимназии или иной образовательной организации (ст.58 ФЗ «Об образовании в РФ»).