

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Героя Советского Союза
П.А. Горчакова с. Боринское Липецкого муниципального района Липецкой области

Согласовано на заседании Совета Учреждения Протокол №1 от 30.08.2022	Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2022	Утверждаю. Директор гимназии _____ С.П. Щербатых Приказ № 173 от 30.08.2022
---	---	--

ПРОЕКТ

Плана мероприятий по улучшению качества работы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

гимназии имени Героя Советского Союза П.А. Горчакова с.Боринское Липецкого муниципального района Липецкой области

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат мероприятий
Управления образовательной деятельностью			
Разработка и внедрение единой документированной системы управления технологиями обучения, тестирования знаний, самоконтроля знаний и уровней компетентности учащихся. В бюджете ОУ планируются необходимые инвестиции в новые технологии обучения. При управлении технологиями обучения учитываются мнения педагогов, учащихся, родителей, предприятий и вузов. Система управления технологиями обучения постоянно анализируется и сравнивается с системами других аналогичных ОУ.	Май 2022г	Директор гимназии, заместители директора, руководители предметных кафедр	Выработка стратегии по улучшению качества работы ОУ
Реализация плана по перестройке образовательного процесса в рамках деятельностно-компетентностного подхода и в соответствии со стратегическими целями Программы ОУ развития для активизации творческого самостоятельного мышления	В течение 2022-2023 учебного года	Заместители директора, учителя-предметники	1.100%-ная успеваемость при выполнении ЕГЭ по обязательным предметам (русский язык).

<p>учащихся и сообразительности, умений групповой работы, формирования компетентностей, определённых в целях Программы развития. Внедрение рейтинговой технология обучения. Внедрение и применение на некоторых уроках компьютерных технологий обучения и контроля знаний, цифровых образовательных ресурсов (ЦОР).</p>			
<p>Участие воспитанников, педагогов в соревнованиях и конкурсах, проводимых на различных уровнях</p>	<p>В течение 2022-2023 учебного года</p>	<p>Директор гимназии, заместители директора, учителя-предметники</p>	<p>Развитие детского самовыражения, профессионализма педагогов</p>
<p>Мероприятия, способствующие выполнению муниципального задания</p>	<p>В течение 2022-2023 учебного года</p>	<p>Директор гимназии, заместители директора, руководители предметных кафедр</p>	<p>Высокая посещаемость</p>
<p>Реализация широкого спектра программ ДО, направленных на решение конкретных профессиональных, социальных и личностных проблем удовлетворение запросов и интересов учащихся.</p>	<p>В течение 2022-2023 учебного года</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители, педагоги дополнительного образования</p>	<p>Система ДО обеспечивает мобильность решения образовательных задач, задач профильного самоопределения. По всем программам документированы согласованные со всеми заинтересованными сторонами требования к содержанию и уровню подготовки выпускников. Охват учащихся программами ДО в ОУ составляет 100 0%. Действует система сетевого взаимодействия с другими ОУ для обеспечения запросов и интересов учащихся. Процент удовлетворённости ДО составляет не менее 90% учащихся и родителей.</p>
<p>Социально-психологическая поддержка</p>	<p>В течение 2022-</p>	<p>Директор гимназии, заместители,</p>	<p>100% учащихся с особыми</p>

учащихся	2023 учебного года	директора, педагог-психолог, социальный педагог	потребностями обеспечены индивидуальным социально-педагогическим педагогическим сопровождением.
Управление вспомогательными процессами			
Инновационная деятельность (ИД)	В течение 2022-2023 учебного года	Директор гимназии, заместители, директора	Результаты ИД ОУ подвержены независимой внешней экспертизой и признаны на муниципальном, региональном уровнях.
Обеспечение здоровьесбережения учащихся и сотрудников	В течение 2022-2023 учебного года	Директор гимназии, заместители, директора	<p>Условия труда сотрудников и условия обучения учащихся полностью соответствуют санитарным нормам и правилам и постоянно совершенствуется. Проведена аттестация рабочих и учебных мест. Разработаны планы улучшений условий труда и обучения.</p> <p>2. Обеспечена диспансеризация 100% учащихся с последующей консультативной помощью врачей-специалистов, проведением лечебных мероприятий, а также контроль состояния здоровья сотрудников. 100% обучающихся обеспечены «Паспортом здоровья».</p> <p>3. В образовательный процесс интегрированы здоровьесберегающие технологии (в основе которых общеклассное взаимодействие и микрогрупповая работа, учение на основе собственной мотивации, а не принуждения, оптимизация двигательного режима и др.).</p>

			<p>В ОУ организовано и постоянно совершенствуется питание обучающихся с учётом особенностей их здоровья и личных предпочтений.</p> <p>4. Система по здоровьесбережению постоянно совершенствуется на основе анализа по принятым в ОУ показателям, сравнения с аналогичными ОУ, ОУ, имеющими Статус «Школы Здоровья», предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.</p> <p>5. На протяжении нескольких лет фиксируется отсутствие снижения характеристик здоровья у учащихся.</p>
Мероприятия, характеризующие развитие системы поддержки талантливых детей			
Организация участия в конкурсных мероприятиях, смотрах и т.д.	В течение 2022-2023 учебного года	Директор, заместители директора, учителя-предметники	Наличие победителей и призеров
Организация участия в спортивных соревнованиях	В течение 2022-2023 учебного года	Директор, заместители директора, учителя-предметники	Наличие победителей и призеров
Управление ресурсами			
Бухгалтерско-финансовое обеспечение образовательного процесса	Постоянно	Директор гимназии	<p>1. В ОУ внедрена и действует автоматизированная система бухгалтерского учёта и финансового контроля, интегрированная в информационно-аналитическую систему управления ОУ. Автоматизированная система бухгалтерского учёта и финансового контроля</p>

			обеспечивает необходимый аналитический учёт затрат, автоматическое формирование всей промежуточной и отчётной бухгалтерской документации. 2. Система в режиме реального времени снабжает все уровни управления ОУ информацией для принятия решений и непрерывно совершенствуется.
Библиотечное обслуживание	Постоянно	Директор гимназии, заведующая библиотекой	В библиотеке используется электронный каталог, позволяющий произвести поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных имеющихся в библиотеке учебников и учебно-методических материалов, а также выход на информационные ресурсы других ОУ, библиотек с возможностью доступа или заказа требуемой литературы, сетевые ресурсы в рамках региональных и федеральных образовательных порталов.
Управление информационными ресурсами	Постоянно	Директор гимназии, заведующая библиотекой	Регулярно проводится мониторинг информационных ресурсов. Активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.
Управление персоналом			
Определение квалификационных требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации	Постоянно	Директор гимназии, заместители директора	1. Определены, документированы, действуют и совершенствуются

			<p>квалификационные требования ко всем группам персонала в соотношении со стратегическими целями Программы развития ОУ.</p> <p>2. Разработана и внедряется документированная система непрерывного повышения квалификации всех групп персонала, включая молодых педагогов.</p> <p>3. Система повышения квалификации учитывает личные потребности и потребности ОУ.</p> <p>4. Учебная деятельность педагогов регулярно оценивается путём внутренней экспертизы качества выполнения индивидуального плана повышения и самообразования.</p>
<p>Мотивация, вовлечение и поощрение персонала за деятельность по улучшению качества функционирования ОУ в рамках Программы</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор гимназии, заместители директора</p>	<p>1. Разработана и действует система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества. Создана система морального и материального стимулирования на основе критериальной качественной оценки деятельности педагогического коллектива, информационных технологий с привлечением общественной экспертизы.</p> <p>2. Система стимулирования увязывает уровень оплаты с показателями качества деятельности педагога. Эффективность системы мотивации и поощрения</p>

			персонала регулярно анализируется на основе опыта ведущих и аналогичных ОУ и постоянно совершенствуется.
Удовлетворенность родителей, учащихся			
Удовлетворённость родителей, учащихся	Постоянно	Директор гимназии, заместители директора, классные руководители	1. Наблюдается положительная динамика удовлетворённости учащихся, выпускников и родителей основными аспектами деятельности ОУ за 3 года. Достигнуто 80% намеченных целей по степени удовлетворённости учащихся, выпускников и родителей. 2. Имеющиеся данные свидетельствуют о реальной удовлетворённости большинством аспектов по основным направлениям деятельности ОУ (образовательной, инновационной, социальной деятельности).
Своевременное представление информации об ОУ на сайте	Постоянно	Директор гимназии, заместители директора, ответственный за информатизацию	Публичный доклад, отчеты
Наличие условий для организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья			
Наличие психолого-педагогической помощи Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОУ	В течение 2022-2023 учебного года	Директор гимназии, заместители директора, социально-психологическая служба	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.